

Aika: Maanantai 11.4.2022 klo 16.00 - 17.48
Jatkokokous keskiviikko 13.4.2022 klo 16.07 - 17.30 ja 17.45 - 19.00

Paikka: Kisatien koulu, luokka 152 (11.4. ja 13.4.)

Läsnä kokouksissa 11.4. ja 13.4.:

Huuskonen Sari, pj.	paikalla		
Paavola Kaarlo, 1. vpj	paikalla		
Nyman Teuvo, 2. vpj	paikalla		
Kiviranta Oili	poissa	Muhonen Kirsi	paikalla
Vähäsöyrinki Arto	paikalla		
Pohlman Marko	poissa	Nyman Tiina	paikalla
Pietilä Ulla	paikalla		
Niskakoski Mervi, valtuuston pj.		paikalla	
Kinnunen Mikko, valtuuston 1. vpj.		11.4. saapui klo 16.22, poissa 13.4.	
Suontakanen Anja, valtuuston 2. vpj		paikalla	
Silvast Marjut, kunnanjohtaja		paikalla	
Ahmaoja Marianne, vt. talous- ja henkilöstöjohtaja		11.4. saapui klo 16.55	
Haikola Piia, pöytäkirjanpitäjä		paikalla	

Pöytäkirjantarkastajat: Tiina Nyman ja Ulla Pietilä (molemmat kokoukset)

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 14.4.2022

Sisällys

1. TALOUS- JA HENKILÖSTÖJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN
 2. KUNTIEN HETAPALVELUT OY:N OSAKASSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN JA OSAKEKAUPPA
 3. SOPIMUS KURAATTORIPALVELUISTA REISJÄRVEN KRISTILLISEN OPISTON KANSSA
 4. TYÖYHTEISÖKOULUTUKSEN HANKE
 5. LISÄASIA - IT-PALVELUJEN JÄRJESTÄMINEN VUODEN 2023 ALUSTA LUKIEN
 6. LISÄASIA - OSALLISTUMINEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN ALUEELLISEEN IN-HOUSE -YHTIÖÖN
 7. LISÄASIA - OSALLISTUMINEN TIEDONHALLINNAN KEHITTÄMISEN DIGIKANNUSTIN HANKKEESEEN
 8. LISÄASIA - KUNNAN VUOKRA-ASUNTOKANNAN SIIRTÄMINEN KIINTEISTÖ OY REISJÄRVEN VUOKRATALOT - YHTIÖÖN
 9. LISÄASIA - TOIMISTOSIHTTEERIN PALVELUSSUHTEEN PÄÄTTYMINEN
 10. LISÄASIA - TOIMISTOSIHTTEERIN TOIMEN TÄYTTÄMINEN
 11. LISÄASIA - POIKKEAMISLUPAHAKEMUS / MATTILAN PERIKUNTA / 691-402-15-42 LEPIKON TORPPA
 12. LISÄASIA - NIMEÄMISPYYNTÖ POHJOIS-POHJANMAAN KUNTIEN YHTEISTÄ TE2024-VALMISTELUA TUKEVAN HANKKEEN HANKEVALMISTELURYHMÄÄN
 13. KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT
 14. SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA PÖYTÄKIRJAT
 15. ILMOITUSASIAT
 16. MUUT MAHDOLLISET ASIAT
-

1. TALOUS- JA HENKILÖSTÖJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINENKHALL § 5
24.1.2022

Reisjärven kunnanvaltuusto on 31.5.2021 § 34 muuttanut kehitys- ja talouspäällikön virkanimikkeen talous- ja henkilöstöjohtajan viraksi. Valtuuston päätöksellä 31.5.2021 § 35 talous- ja henkilöstöjohtajan virka on täytettynä väliaikaisesti. Mikäli valtuusto kokouksessaan 7.2.2022 kumoaa kehitys- ja talouspäällikön virkavalintaa koskevan päätöksensä 10.9.2020 § 67 ja kunnanhallitus myöntää täyttöluvan, talous- ja henkilöstöjohtajan virka tulee täytettäväksi.

Viranhaltijalain (304/2003) § 4 mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä.

Kunnan 1.11.2021 voimaan tulleen hallintosäännön 40 § mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättää valtuusto, viran julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus. Hallintosäännön 41 § mukaan valtuusto valitsee toimialajohtajat ja 20 § mukaan hallintotoimen toimialaa johtaa talous- ja henkilöstöjohtaja. Näin ollen talous- ja henkilöstöjohtajan viran julistaa haettavaksi kunnanhallitus.

Viranhaltijalain 6 § mukaisesti virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus, jonka virkaan valittavan tulee täyttää. Lisäksi haussa on mahdollista määrittää muita vaatimuksia ja ominaisuuksia, joita virkaan valittavalta edellytetään ja toivotaan.

Hallintosäännön 39 § mukaan virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista, jos siitä ei ole päätetty virkaa perustettaessa tai muutoin laissa säädetty. Valtuusto on virkanimikemuutoksen yhteydessä määrittänyt talous- ja henkilöstöjohtajan päävastuualueiksi kunnan talouden ja henkilöstöasioiden hoidon ja johtamisen sekä kelpoisuusehdoksi korkeakoulututkinnon sekä riittävän kokemuksen vaativista talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävistä.

Kunnanhallituksen päätöksellä 7.6.2021 § 160 talous- ja henkilöstöjohtaja toimii kunnanjohtajan sijaisena ja hallintosäännön 28 § mukaisesti kuuluu kunnan johtoryhmään. Muutoin ratkaisuvälillä on määritelty hallintosäännössä 27 §:ssä.

Rekrytointia varten on syytä nimetä työryhmä, jolle annetaan oikeus niin harkittessaan käyttää asiantuntijapalveluja hakuprosessissa ja siihen liittyen myös soveltuvuusarvioinnissa. Työryhmä toteuttaa talous- ja henkilöstöjohtajan rekrytointiprosessin ja valitsee siinä käytettävät rekrytointikanavat.

Oheismateriaali Hakuilmoitus

Valmistelija: kunnanjohtaja 040 3008 200

1. TALOUS- JA HENKILÖSTÖJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että talous- ja henkilöstöjohtajan

1. virka julistetaan julkisesti haettavaksi
2. virka täytetään toistaiseksi
3. viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa
4. viran hakuilmoitukseksi hyväksytään liitteenä oleva luonnos
5. viran valintaprosessia toteuttamaan valitaan työryhmä ja nimetään sille puheenjohtaja.

Työryhmä voi tarvittaessa stilisoida hakuilmoitusta ja valitsee käytettävät rekrytointikanavat. Työryhmä voi käyttää ulkopuolista asiantuntijaa sekä hakumenetellessä että soveltuvuusarvioinnissa työryhmän harkinnan mukaan.

Tämän päätöksen täytäntöönpano edellyttää, että valtuusto kumoaa kehitys- ja talouspäällikön valintapäätöksensä 10.9.2020 § 67.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus valitsi viran valintaprosessiin työryhmän. Työryhmään nimettiin seuraavat henkilöt:

Sari Huuskonen
Mervi Niskakoski
Timo Kemppainen
Teuvo Nyman
Ulla Pietilä
kunnanjohtaja Marjut Silvast

Mervi Niskakoski nimettiin työryhmän puheenjohtajaksi.

KHALL § 96
11.4.2022

Reisjärven kunnanvaltuusto kumosi 7.2.2022 § 6 kehitys- ja talouspäällikön valintapäätöksensä 10.9.2020 § 67 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 21/0390/2, 21.10.2021 mukaisesti.

Talous- ja henkilöstöjohtajan rekrytointi aloitettiin tehtävään valitun työryhmän toimesta yhteistyössä MPS-Yhtiöiden kanssa.

Määräaikaan mennessä 6.3.2022 klo 23.59 talous- ja henkilöstöjohtajan virkaan tuli neljä hakemusta. Kaikki hakijat täyttivät koulutusvaatimukselle asetetun kelpoisuusehdon. Muiden kriteerien osalta hakijoiden kesken oli vaihtelua. Kattavimmin hakukriteerit täytti Marianne Ahmaoja, jonka työryhmä kutsui 21.3.2022 pidettyyn haastatteluun ja edelleen henkilöarviointiin.

Rekrytointityöryhmä kokoontui viisi kertaa. Työryhmässä asiantuntijana toimi MPS Yhtiöistä Riikka Vaaraniemi, joka myös veti haastattelutilaisuuden ja toteutti henkilöarvioinnin.

1. TALOUS- JA HENKILÖSTÖJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Virkavalinta perustuu hakuilmoituksessa esitettyihin viran kelpoisuusvaatimuksiin ja muihin viran menestyksellisen hoitamisen edellytyksiin sekä haastattelun ja henkilöarvioinnin tuloksista johdettuun kokonaisarviointiin. Henkilöarvioinnin yhteenvedo esitellään kokouksessa.

Valintaprosessia toteuttanut työryhmä esittää yksimielisesti talous- ja henkilöstöjohtajan virkaan Marianne Ahmaojan valintaa.

Oheismateriaali

- a) Hakuilmoitus
- b) Hakemukset
- c) Hakijoiden ansiovertailu

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

- 1) toteaa kaikkien neljän hakijan täyttävän viran koulutusvaatimukselle asetetun kelpoisuusehdon ja muiden edellytysten osalta ansiovertailun mukaisesti,
- 2) suorittaa talous- ja henkilöstöjohtajan virkavaalin hakemusten, ansiovertailun, haastattelun, henkilöarvioinnin ja kokonaisarvioinnin perusteella kelpoisuusvaatimukset parhaiten täyttävästä ja tehtävään soveltuvimmasta henkilöstä,
- 3) suorittaa talous- ja henkilöstöjohtajan virkavaalin ehdollisena siten, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja että viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Sari Huuskonen esitti, että kunnanhallitus esittää yksimielisesti talous- ja henkilöstöjohtajan virkaan Marianne Ahmaojaa. Teuvo Nyman kannatti esitystä.

1. TALOUS- JA HENKILÖSTÖJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Päätös: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1) toteaa kaikkien neljän hakijan täyttävän viran koulutusvaatimukselle asetetun kelpoisuusehdon ja muiden edellytysten osalta ansiovertailun mukaisesti

2) suorittaa talous- ja henkilöstöjohtajan virkavaalin hakemusten, ansiovertailun, haastattelun, henkilöarvioinnin ja kokonaisarvioinnin perusteella kelpoisuusvaatimukset parhaiten täyttävästä ja tehtävään soveltuvimmasta henkilöstä,

3) suorittaa talous- ja henkilöstöjohtajan virkavaalin ehdollisena siten, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ja että viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa

4) valitsee talous- ja henkilöstöjohtajan virkaan Marianne Ahmaojan.

Hallintosihteeri Piia Haikola poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § kohta 7) klo 16.12-16.55

Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimi kunnanjohtaja Marjut Silvast.

vt. talous- ja henkilöstöjohtaja Marianne Ahmaoja saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn päätyttyä klo 16.55.

Mikko Kinnunen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.22.

2. KUNTIEN HETAPALVELUT OY:N OSAKASSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN JA OSAKEKAUPPA

KHALL § 97
11.4.2022

Reisjärven kunta on vuodesta 2010 ulkoistanut talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Ppky Selänneelle, tulosityksikkö Selmaan. Selänne kuitenkin lakkaa nykymuotoisena vuoden 2023 alusta lukien sote-palveluiden siirtyessä hyvinvointialueelle. Reisjärven kunnan tulee kehittää palvelujensa tuottamista vastaamaan muuttuvaa tilannetta.

Valtuuston iltakoulussa 7.2.2022 on keskusteltu erilaisista vaihtoehdoista. Tämän pohjalta erilaisia palvelun hankintatapoja kustannuksineen on kartoitettu. Kartoituksen tulokset ovat oheismateriaalina.

Kunnanhallitus on 14.3.2022 § 70 päättänyt esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hankkia Reisjärven kunnan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut In- House -palveluna 1.1.2023 alkaen.

In House-periaatteella palveluita voivat tarjota esimerkiksi uusi, perustettava pienempi Selänne ja Kuntien Hetapalvelut Oy. Hetapalvelut on voittoa tavoittelematon kuntien ja kaupunkien omistama henkilöstö- ja taloushallintoon keskittynyt osakeyhtiö. Kuntien Hetapalvelut Oy:n osakkeet maksavat 200 euroa kappale ja niitä tulee ostaa viisi omistusosuuden saamiseksi. Omistajat hyväksyvät myös osakassopimuksen.

Oheismateriaali

- Kuntien Hetapalvelut Oy:n osakassopimus
- Kuntien Hetapalvelut Oy:n yhtiöjärjestys

Valmistelija: Talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505
Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Kuntien Hetapalvelut Oy:n osakassopimuksen ja hankkii viisi Kuntien Hetapalvelut Oy:n osaketta 200 euron kappalehintaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

3. SOPIMUS KURAATTORIPALVELUISTA REISJÄRVEN KRISTILLISEN OPISTON KANSSA

KHALL § 98
11.4.2022

Opiskelijahuoltolain (1287/2013) 3 §:n ja oppivelvollisuuslain (1214/2020) 8 § 2 momentin perusteella jokaisella oppilaalla ja opiskelijalla on oikeus saada oppilas- ja opiskelijahuoltoa lain määrittelemällä tavalla.

Opiskelijahuoltolain 9 §:n ja opetushallituksen määräyksen OPH-285-2018 mukaisesti oppilaitoksen sijaintikunta vastaa psykologi- ja kuraattoripalvelujen järjestämisestä alueellaan sijaitsevien esi- ja perusopetusta, lukiokoulutusta ja ammatillista tutkintokoulutusta ja valmentavaa koulutusta antavien oppilaitosten opiskelijoille heidän kotipaikastaan riippumatta. Vastuu siirtyy hyvinvointialueelle, niiden aloittaessa toimintansa vuoden 2023 alussa.

Reisjärvellä kunnan omien oppilaitosten lisäksi edellä mainittujen palvelujen piirissä olevia opiskelijoita koulutetaan kristillisellä opistolla. Opisto järjestää itsenäisesti kuraattoripalvelut opiskelijoilleen. Opiston edustajien kanssa on neuvoteltu kuraattoripalvelujen tuottamisesta aiheutuvien kulujen korvaamisesta sopimukseen perustuen. Kyseessä on työpanoksen siirrosta aiheutuvien kulujen korvaaminen.

Kustannusten pohjana on kunnan koulukuraattorin kuukausipalkka sivukuluineen. Korvauksen perusteeksi on otettu opiskelijahuoltoon oikeutettujen opiskelijoiden keskimääräinen määrä lain muutoksen jälkeen ennen kuin järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueelle. Kustannuksista korvataan siis näiden opiskelijoiden määrää vastaava osuus, noin 6540 euroa/lukuvuosi.

Sopimuksen kestoaika on 1.8.2021-31.12.2022. Sopimuksen mukaan kunta korvaa Reisjärven kristilliselle opistolle kuraattoripalvelut opiston lukuvuoden mukaan niiden opiskelijoiden osalta, jotka ovat oikeutettuja lain perusteella kyseiseen palveluun. Kunta laskuttaa nämä kulut opiskelijoiden kotikunnilta Reisjärven kristilliseltä opistolta saamansa selvityksen perusteella. Opiskelijoiden henkilötietoja ei ole tarkoitus luovuttaa kunnalle, vaan kuntakohtaiset palvelunkäyttäjämäärät ovat riittävät. Laskutus tapahtuu kerran vuodessa tammi-helmikuussa, kuluvana vuonna kuitenkin mahdollisimman pian sopimuksen solmimisen jälkeen.

Oheismateriaali Sopimus Reisjärven kunnan ja Reisjärven kristillisen opiston välillä kuraattoripalvelujen kustannusten korvaamiseksi.

Valmistelija: vt. talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Reisjärven kunnan ja Reisjärven Kristillisen Kansanopistoyhdistys ry:n (Reisjärven kristillinen opisto) välisen sopimuksen kuraattoripalveluista ja niiden korvaamisesta ajalla 1.8.2021 – 31.12.2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

4. TYÖYHTEISÖKOULUTUKSEN HANKE

KHALL § 99
11.4.2022

Vaasan kaupunki on hakenut työsuojelurahastolta (TSR) hankerahaa johdon, esihenkilöiden ja henkilökunnan fasilitointi- ja vuorovaikutustaitojen kehittämiseen. Hanke on alustavasti saanut myöntävän vastauksen ja nyt hankkeeseen haetaan muita osallistujia.

Hankkeen rahoitus koostuu TSR:n osuudesta (50 %) ja kunnan omavastuuosuudesta (50 %). Hankkeen on tarkoitus käynnistyä elokuussa 2022 ja jatkua 12–18 kuukautta. Tällöin myös kustannukset jakautuvat kahdelle vuodelle, vuosille 2022 ja 2023. Reisjärven kunnan hankkeen suuruudeksi on kaavailtu maksimissaan 30 000 euroa, mikä tarkoittaa kunnan omavastuuosuuden osalta 15 000 euroa kahdelle vuodelle jaettuna.

Jokainen osallistuva kunta voi määritellä omat painopistealueensa hankkeen sisältöön. Reisjärven kunnan osalta keskiössä olisivat sekä suuret muutokset, hyvinvointialueen aloittamisesta johtuvat muutokset palvelujen tuottamisessa sekä kunnan tehtävissä, lomituspalveluiden siirtyminen Toholammin yksikköön ja TE-palvelujen siirtyminen kuntien vastuulle 2024 vuoden alussa, että kunnan työhyvinvointikyselyssä esille noussut tarve kehittää henkilöstön voimavaroja kohdata muutoksia ja esihenkilöiden taitoja ja jaksamista johtaa jatkuvasti tulevia muutoksia. Näihin muutoksiin liittyvät myös digitalisaation jatkuvasti laajeneva osuus osana työskentelyä ja varhaiskasvatuksessa tapahtuvat muutokset.

Kunnan talouden tasapainottamisohjelmaan (valt 27.5.2020 § 43) on hyväksytty määrärahaa yhteensä 50 000 euroa henkilöstön muutostukeen. Määrärahaa voidaan käyttää esitetyn hankkeen omarahoitusosuuteen vuosina 2022-2023.

Mikäli hankkeeseen päätetään lähteä mukaan, rahoituksen osuus katetaan hallinnon henkilöstöhallinnon osuudesta ja vyörytetään mahdollisesti muille toimialoille koulutukseen osallistumisen suhteessa. Vastaavana toteuttajana ja kouluttajana hankkeessa toimii Valmennustrio Oy.

Liite 1 Työyhteisökoulutuksen hankkeen esittely

Valmistelija: vt. talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää osallistua Työyhteisökoulutuksen hankkeeseen esihenkilöiden ja henkilökunnan fasilitointi- ja vuorovaikutustaitojen kehittämiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus päätti käsitellä loput asiat jatkokokouksessa keskiviikkona 13.4.2022 klo 16.00 alkaen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.48.

5. LISÄASIA - IT-PALVELUJEN JÄRJESTÄMINEN VUODEN 2023 ALUSTA LUKIEN

KHALL § 100
13.4.2022

Hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa 1.1.2023 Ppky Selänteen tukiyksikkö Selmassa olevat IT-asiantuntijat siirtyvät hyvinvointialueen palvelukseen. Tähän asti Reisjärven kunta on ostanut tarvitseman IT-tukipalvelua Ppky Selänteen tukiyksikkö Selmalta. Koska IT-asiantuntijat siirtyvät hyvinvointialueen palvelukseen vuoden 2023 alusta lukien, Reisjärven kunnan tulee päättää tarvittavan IT-palvelun uudelleen organisoinnista vuoden 2023 alusta lukien.

IT-palvelut voidaan järjestää omana työnä eli palkkaamalla henkilökuntaa Reisjärven kuntaan. Ne voidaan hankkia myös ostopalveluna joko kilpailuttamalla tai InHouse-ostona. Reisjärvi kuuluu omistajana sekä Ppky Selänteeseen että Joki ICT:hen, joista In-House -osto on mahdollinen.

Joki ICT:n kanssa on käyty keskustelua IT-tuki- ja asiantuntijapalvelujen ostamisesta heiltä vuoden 2023 alusta lukien. He ovat lähettäneet oheismateriaalina olevat alustavat laskelmat palvelun hinnasta. Palvelun tuottava henkilöstö on rekrytoitu Joki ICT:lle jo aiemmin ja henkilöstöä on rekrytoitu myös vuoden 2022 aikana.

Myös Ppky Selänteen omistajien kesken on käyty keskusteluja palvelujen hankkimisesta jatkossakin Selmasta. Palvelujen hinta ostettuna Selmasta on arvioitu oheismateriaalissa. On huomioitava, että IT-palvelujen hankkiminen Selmasta edellyttää koko palveluja tuottavan henkilöstön rekrytointia vuoden 2022 aikana.

Oheismateriaalina

Tukipalvelun hinnoittelu, Joki ICT Oy
Asiantuntijaosaston palvelukatalogi, Joki ICT Oy
Työasema- ja tukipalvelujen palvelukuvaus, Joki ICT Oy
Ppky Selänteen hinta-arvioita, tukipalveluyksikkö Selma

Valmistelija: vt. Talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Reisjärven kunnan IT-palvelut hankitaan In House -palveluna Joki ICT Oy:ltä 1.1.2023 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

6. LISÄASIA - OSALLISTUMINEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN ALUEELLISEEN IN-HOUSE -YHTIÖÖN

KHALL § 101
13.4.2022

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmistelussa on käsitelty ateria- ja puhtauspalveluiden järjestämistä hyvinvointialueella 1.1.2023 alkaen. Kunnanhallituksen päätöksellä 7.12.2021 § 316 Reisjärven kunta oli mukana selvityksessä mahdollisesta osakkuudestaan alueellisissa in-house -yhtiöissä.

POPsote tilasi Kuntamaisemalta ateria- ja puhtauspalvelujen järjestämismalliselvityksen järjestämisen eri vaihtoehtoista, vaikutuksista ja toimivuudesta sekä suosituksen etenemismallista ja sen edellyttämistä toimenpiteistä. Palvelut voidaan järjestää 1.1.2023 alkaen omana toimintana, ostopalveluna tai In-house -yhtiömallilla. Selvitys oheismateriaalina.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto 21.3.2022 § 65 hyväksyi järjestämismalliselvityksen ja päätti, että hyvinvointialue voi perustaa yhdessä alueen kuntien kanssa enintään kolme (3 kpl) ateria- ja puhtauspalvelu in-house -yhtiötä. Mikäli kunnat eivät sitoudu osakkaaksi riittävän laajoihin in-house yhtiöihin 31.5.2022 mennessä, ateria- ja puhtauspalveluiden palvelualue käynnistää kilpailutukset palvelujen järjestämiseksi markkinoilta ostettavilla palveluilla tarvittavassa laajuudessa, jota täydentää oma toiminta. Lopullinen päätös mahdollisesti perustettavien yhtiöiden osakkaaksi lähtemisestä tuodaan erillisenä päätöksenä aluehallitukseen 31.5.2022 mennessä ja tarvittaessa aluevaltuustoon.

In-house -mallissa

- Yhtiö vuokraa tilat sekä kiinteät koneet ja laitteet suoraan kunnilta (omistajilta). Vastuu investoinneista jää omistajille.
- Irtainomaisuus apporttina yhtiöön.
- Määritetään yhtiön omistusosuudet, yhtiöjärjestys ja osakassopimukset.
- Henkilöstö siirtyy vanhoina työntekijöinä
- Yt-menettelyt tulee käynnistää ennen päätöksentekoa

Reisjärven kunnassa sivistystoimen ja soten toiminnoilla on omat keittiöt. Kuntaan tulee valmiit ateriat, jotka kypsennetään Kisatien koulun keittiöllä opetuksen ja varhaiskasvatuksen yksiköihin. Terveyskeskuksen keittiön toiminta on ulkoistettu 1.7.2021 yksityiselle toimijalle. Ateriat terveyskeskuksen keittiöltä toimitetaan kaikkiin sote-palvelujen yksiköihin sekä kotihoidon asiakkaille. Terveyskeskuksen keittiön ruokalassa on myös mahdollisuus työpaikkaruokailuun.

Ateria- ja puhtauspalvelut kuuluvat teknisen toimen alaisuuteen. Hyvinvointialueella siirtyvien toimintojen säännöllisesti siivottavia neliöitä on yhteensä 5018 m². Sote-uudistuksen lähtökohtana on, että hyvinvointialueelle siirtyvien toimintojen tilat ja henkilöstö siirtyvät hyvinvointialueelle. Reisjärveltä hyvinvointialueelle siirtyy yksi siivoustyöntekijä.

Ateria- ja puhtauspalvelujen järjestämistä ja järjestämismalliselvitystä on esitelty useissa kuntajohdolle ja luottamushenkilöjohdolle järjestetyissä tilaisuuksissa, viimeksi 5.4.2022 ateria- ja puhtauspalvelujen in-house -mallin esittely Reisjärven valtuutetuille.

6. LISÄASIA - OSALLISTUMINEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN ALUEELLISEEN IN-HOUSE -YHTIÖÖN

Saatujen selvitysten sekä Reisjärven luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden keskustelujen johtopäätöksenä on todettu, Reisjärven kunnassa ateria- ja puhtauspalvelut on mahdollista tuottaa kunnan omille yksiköille jatkossakin kunnan omana toimintana. Ateria- ja puhtauspalvelut siirtyvät hyvinvointialueelle vain siirtyvien toimintojen osalta. Terveyskeskuksen keittiötoiminnan sopimus siirtyy sellaiseen hyvinvointialueelle.

Oheismateriaali

Ateria- ja puhtauspalvelujen järjestämismalliselvitys, POPsote 5.1.2022

Ateria- ja puhtauspalvelujen ja in-house -yhtiöiden valmistelu, HVA 21.3.2022

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että 1.1.2023 alkaen

1. Reisjärven kunta ei lähde mukaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen alueelliseen In-house -yhtiöön,
2. Reisjärven kunta järjestää kunnan omien yksiköiden ateria- ja puhtauspalvelut omana toimintana,
3. Hyvinvointialueelle siirtyvien toimintojen osalta hyvinvointialueelle siirtyy terveyskeskuksen keittiötoimintaa koskeva sopimus ja yksi puhtaanapitohenkilö.

Päätös: Hyväksyttiin.

7. LISÄASIA - OSALLISTUMINEN TIEDONHALLINNAN KEHITTÄMISEN DIGIKANNUSTIN HANKKEESEEN

KHALL § 102
13.4.2022

Julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain (906/2019, tiedonhallintalaki) 4 §:n mukaan kunta on yksi lain tarkoittamista tiedonhallintayksiköistä. Tiedonhallintalain 5 §:n mukaan tiedonhallintayksiköiden on ylläpidettävä tiedonhallintamallia. Tiedonhallintamalli sisältää kootusti kuvaukset kaikista kunnan tietoaineistoista, prosesseista, vastaavista viranomaisista, tietoturvatöiden toteutuksesta, tietojärjestelmistä sekä suunnitelmat tiedon elinkaaren aikaisesta tietojen käsittelystä, säilyttämisestä ja arkistoinnista sekä tuhoamisesta. Tiedonhallintamallin avulla tiedonhallintayksikkö voi osoittaa täyttäneensä EU:n tietosuojasetuksen mukaiset velvollisuutensa.

Yksi osa tiedonhallintamallia on tietoaineistojen kuvaaminen. Tietoaineistoja ovat kunnan toiminnassa ja palveluiden tuottamisen yhteydessä syntyneet tiettyyn asiakokonaisuuteen liittyvät tiedot, kuten opiskelijatiedot tai kunnan kiinteistöjen paikkatiedoista muodostuva kokonaisuus.

Valtiovarainministeriö on avannut 4.2.2022 avustuksen haettavaksi kuntien digitalisaation edistämiseen. Tavoitteena on digitalisaatiolla tukea kuntien toimintatapojen uudistamista ja asiakaslähtöisyyttä, mikä tukee mahdollisuutta saavuttaa kustannussäästöjä. Avustuksen kohteena on nimenomaisesti henkilöstön kouluttaminen siten, että heillä on valmiudet tiedonhallintalain ja muun tiedonhallintaan liittyvän lainsäädännön vaatimien dokumenttien tuottamiseen sekä toimintaprosessien kehittämiseen lainsäädännön ja digitalisaation vaatimuksia vastaaviksi, tietoaineistojen kuvaamisen ja prosessien kuvaamisen kehittäminen. Joki ICT:n omistajakunnat ovat Joki ICT:n johdolla valmistelleet hakemusta tähän avustushakuun.

Hankkeen kustannusarvio on 663 020 euroa, josta VM:n osuus on 85 %, Joki ICT:n 7,5 % ja kuntien 7,5 %. Kuntien osuus on tarkoitus kattaa työllä, mikä tarkoittaa osallistumista ohjausryhmään, koulutuksiin sekä muihin mahdollisiin kokouksiin 10-11 h/kk. Hanke jakautuu vuosille 2022-2024.

JokiICT pyytää kuntia ilmoittamaan osallistumisesta hankkeeseen sekä ohjausryhmän edustajan ja tämän varahenkilön 22.4.2022 mennessä.

Liite 2 Digikannustin avustuksen hakeminen, VM kirje kunnille

Liite 3 Digikannustin hankkeeseen ilmoittautuminen

Liite 4 Digihankkeen esittely

Liite 5 Digihankkeen kustannusarvio

Valmistelija: vt. talous- ja henkilöstöjohtaja 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Reisjärven kunta osallistuu esitettyyn tiedonhallinnan kehittämisen digikannustin yhteishankkeeseen ja nimeää ohjausryhmään talous- ja henkilöstöjohtajan ja hänen varahenkilöksi kunnanjohtajan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus piti tauon tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.30-17.35

8. LISÄASIA - KUNNAN VUOKRA-ASUNTOKANNAN SIIRTÄMINEN KIINTEISTÖ OY REISJÄRVEN VUOKRATALOT -YHTIÖÖN

KHALL § 103
13.4.2021

Reisjärven kunnassa on kaikkiaan 133 asuinvuokraukseen tarkoitettua vuokra-asuntoa, joista 111 on suoraan kunnan omaa vuokraustoimintaa. Näistä vuokra-asunnoista 84 on kunnan suoraan omistamissa vuokra-asuintaloissa ja 27 asunto-osakeyhtiöissä. Kunnan suoraan omistamien vuokra-asuintalojen kiinteistöjen hoidosta ja ylläpidosta vastaa kunnan teknisen toimen alainen kiinteistötoimi. Kiinteistötoimi vastaa siitä, että kunnan kiinteistöt ovat rakennusteknisesti tarkoitukseen mukaisessa kunnossa sekä vastaavat toiminnan kannalta käyttäjien vaatimuksia. Tehtäviin kuuluvat teknisten järjestelmien huolto- ja korjaustyöt, jätehuolto sekä rakennustekniset työt, vuosikorjaukset sekä ulkoalueiden kunnossapito. Asunto-osakeyhtiöissä olevien huoneistojen ja kiinteistöjen hoito on järjestetty kunkin asuntoyhtiön päättämällä tavalla. Kunnan kaikkien vuokra-asuntojen vuokraukseen liittyvät tehtävät hoidetaan kunnan hallintotoimessa ostopalveluna.

Kunnalla ei ole lakisääteistä velvollisuutta tarjota kuntalaisilleen vuokra-asuntoja, mutta kunnan tehtäviin kuuluu asunto-olojen kehittäminen alueellaan. Kunnat voivat rakentaa vuokra-asuntoja ja tarjota niitä vuokrattaviksi joko suoraan kuntalaisilleen tai perustamansa vuokrataloyhtiön kautta. Vuokrataloyhtiöiden tehtävänä on toiminnan järjestäminen mahdollisimman tehokkaasti.

Kunnan talouden tasapainottamisohjelmaan (Valt 27.5.2020 § 43, liite 5) on hyväksytty konsernin omistajaohjauksena asuntoyhtiöiden yhdistäminen, mikäli mahdollista ja niiden hoidon keskittäminen yhdelle ammatti-isännöitsijälle. Kunnan vuokra-asuntokanta ja asuntovuokrausvolyyymi huomioiden, kahden päällekkäisen asuntovuokrausorganisaation ylläpitäminen ei ole tarkoituksenmukaista.

Koska kaikissa asunto-osakeyhtiöissä on kunnan lisäksi myös muita osakkeenomistajia, ei koko asunto-osakeyhtiön siirtäminen toiseen organisaatioon ole yksin kunnan toimivallassa. Tämän vuoksi on lähdetty talouden tasapainottamisohjelman linjasta (asuntoyhtiöiden siirtäminen) laventaen selvittämään kaikkien kunnan suoraan tai asunto-osakeyhtiössä omistamien vuokra-asuntojen vuokraustoiminnan keskittämistä Koy Reisjärven Vuokratalojen järjestettäväksi.

Koy Reisjärven Vuokratalot on kunnan 100 %:nen tytäryhtiö, joka omistaa Lindberginkujalla sijaitsevat vuokra-asuinrivitalot. Yhtiön yhteisösääntöjen 2 §:n mukaan yhtiön tarkoituksena on hankkia, omistaa, vuokrata ja hallita Reisjärven kunnassa olevia ja sinne rakennettavia asuintaloja. Yhtiö omistaa vain asuinkäyttöön varattuja kiinteistöjä ja osakkeita ja toiminnan kannalta välttämätöntä omaisuutta.

Yritysvalmennus Risto Kallela on kunnan toimeksiannosta selvittänyt asuntovuokrauksen yhtenäistämistä. Selvitys oheismateriaalina.

8. LISÄASIA - KUNNAN VUOKRA-ASUNTOKANNAN SIIRTÄMINEN KIINTEISTÖ OY REISJÄRVEN VUOKRATALOT -YHTIÖÖN

Selvityksen mukaan järjestelyn vaihtoehtoja ovat:

1. Kiinteistöjen ja asunto-osakkeiden siirtäminen sijoituksena kiinteistöyhtiöön
2. Vaiheittainen siirto
3. Myynti kiinteistöyhtiölle
4. Vuokraus.

Vaihtoehtoja tarkasteltaessa on huomioitava erityisesti varainsiirtoveron vaikutus ja ARA-kohteiden rajoitukset.

Koy Reisjärven Vuokratalojen hallitus 6.4.2022 § 22 esittää Reisjärven kunnalle, että yhtiölle vuokrataan asuinkiinteistöt edelleen vuokrattaviksi ja aloitetaan keskustelut vuokrausvaihtoehtojen pohjalta. Jotta kunnan ja Vuokratalojen väliset neuvottelut vuokra-asuntokannan ja vuokraustoiminnan siirtämisen vaihtoehdoista voidaan aloittaa, on kiinteistöjen kunto selvitettävä. Vuokra-asuntokannan asuntojen rakenteita rikkomatta tehtävän kuntotutkimuksen arvioidaan maksavan 300 euroa/asunto.

Oheismateriaali Selvitys, Asuntovuokrauksen yhtenäistäminen

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) toteuttaa kunnan vuokra-asuintalojen kuntotutkimukset vuokra-asuntokannan siirtämisen valmistelun edellyttämällä tavalla,
- 2) esittää valtuustolle vuoden 2022 talousarvion investointiosaan 35 000 euron lisämäärärahaa vuokra-asuntojen kuntotutkimusten toteuttamiseksi.

Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki muutetun pohjaehdotuksen:

kohta 2 kunnanhallitus esittää valtuustolle vuoden 2022 talousarvion investointiosaan 15 000 euron lisämäärärahaa vuokra-asuntojen kuntotutkimusten toteuttamiseksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

- 1) toteuttaa kunnan vuokra-asuintalojen kuntotutkimukset vuokra-asuntokannan siirtämisen valmistelun edellyttämällä tavalla
- 2) esittää valtuustolle vuoden talousarvion investointiosaan 15 000 euron lisämäärärahaa vuokra-asuntojen kuntotutkimusten toteuttamiseksi.

9. LISÄASIA - TOIMISTOSIHTTEERIN PALVELUSSUHTEEN PÄÄTTYMINEN

KHALL § 104
13.4.2022

Teknisen toimialan toimistosihiteeri on kirjallisella ilmoituksellaan irtisanoutunut toimestaan 11.3.2022. Irtisanomisajaksi määräytyy KVTES:n VIII luvun 5 § 2 mom. mukaisesti yksi (1) kuukausi.

Reisjärven kunnan hallintosäännön § 55 mukaan työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon. Toimistosihiteerin palvelussuhteeseen ottamisesta on päättännyt tekninen lautakunta, joka on 1.8.2021 alkaen yhdistetty kunnanhallitukseen.

Liite 6 Ilmoitus irtisanoutumisesta (Ei julkinen)

Valmistelija: Tekninen johtaja 040 3008 250

Kja.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi xxxx xxxxxx irtisanoutumisen toimistosihiteerin toimesta ja toteaa palvelussuhteen Reisjärven kuntaan päättyneeksi 11.4.2022.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

10. LISÄASIA - TOIMISTOSIHTTEERIN TOIMEN TÄYTTÄMINEN

KHALL § 105
13.4.2022

Teknisen toimialan toimistosihteerin toimi tuli avoimeksi 12.4.2022. Kunnanhallitus on myöntänyt 28.3.2022 § 91 täyttöluvan toimistosihteerin toistaiseksi voimassa olevaan toimeen.

Toimistosihteerin tehtävät ja tehtävanhoidon edellytykset on kuvattu hakuilmoituksessa ja sekä aiemmin täyttöluvan myöntämisen yhteydessä.

Toimistosihteerin tehtävä laitettiin julkisesti haettavaksi kunnan verkkosivujen kautta 23.3.2022 ja hakuajaksi määriteltiin 7.4.2022 klo 12:00 saakka. Tehtävään saatiin määräaikaan mennessä kaksi (2) hakemusta. Yksi (1) sähköinen hakemus saapui määräajan päättymisen jälkeen, eikä sitä näin ollen voitu huomioida rekrytoinnissa.

Reisjärven kunnantalolla 8.4.2022 järjestettyyn haastattelutilaisuuteen kutsuttiin kaksi hakijaa. Haastattelijoina toimivat tekninen johtaja ja kunnanrakennusmestari.

Toimistosihteerin tehtävään esitetään valittavaksi hakemusten, ansiovertailun, haastattelujen ja kokonaisarvioinnin perusteella tehtävän vaatimukset parhaiten täyttävä ja soveltuvin henkilö. Valittavaksi esitettävän henkilön erittäin laaja työkokemus kunnallishallinnon tehtävistä luovat erinomaisen pohjan tehtävässä menestymiseen.

Hallintosäännön 41 § mukaisesti kunnanhallitus päättää alaisensa vakinaisen työsuhteisen henkilöstön valinnasta ja palkkauksen ehdoista sekä tehtäväkohtaisen palkan määrittelyssä huomioitavista seikoista.

Liite 7 Hakuilmoitus

Oheismateriaali Hakemukset ja ansiovertailu

Valmistelija: Tekninen johtaja 040 3008 250 ja kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. valita teknisen toimialan toimistosihteerin vakinaiseen toimeen merkonomi Terhi Huhtalan ja, että
2. hakijan on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan,
3. tehtävässä noudatetaan neljän (4) kuukauden koeaikaa,
4. että palkkaus ja sen perusteet määräytyvät KVTES:n mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkitään tiedoksi, että Kaarlo Paavola poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.19.

11. LISÄASIA - POIKKEAMISLUPAHAKEMUS / XXXXXXX:N / 691-402-15-42 LEPIKON TORPPA

KHALL § 106
13.4.2022

xxxx ja xxxxx xxxxxx perikunnan puolesta xxxxx xxxxxx on hakevat poikkeamislupaa aiemmin rakennetun saunan ja varaston luvittamiseen tilalle Lepikon torppa 691-402-15-42.

Perikunta hakee rakennuksille poikkeamislupaa ennen mahdollista tilan myyntiä.

Poikkeamislupahakemus, valtakirja, lainhuutotodistus, karttaote, rakennusten kuvat ja naapurien kuulemisasiakirja esitellään kokouksessa.

Liite 8 Poikkeamispäätösehdotus

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää kaavoittajan esittämän perusteiden haetun poikkeamisen tilan Lepikon torppa 691-402-15-42 rakennuksille.

Päätös: Hyväksyttiin.

12. LISÄASIA - NIMEÄMISPYYNTÖ POHJOIS-POHJANMAAN KUNTIEN YHTEISTÄ TE2024-VALMISTELUA TUKEVAN HANKKEEN HANKEVALMISTELURYHMÄÄN

KHALL § 107
13.4.2022

Pohjois-Pohjanmaan liitto on lähettänyt alueensa kuntiin maakuntajohtajan 8.4.2022 allekirjoittaman nimeämispyyntö:

”Työ- ja elinkeinoministeriö on myöntänyt Pohjois-Pohjanmaan liitolle keväällä 2022 käytyjen valtioneuvoston ja maakunnan aluekehityskeskustelun perusteella kansallista AKKE-määrärahaa sopimukselliseen yhteistyöhön, aiheena TE-palveluiden siirto kunnille 2024 aikana. Hankehakemuksen valmistelu käynnistyy touko-kuussa 2022 yhteistyössä kuntien, Pohjois-Pohjanmaan liiton, Pohjois-Pohjanmaan TE-toimiston ja ELY-keskuksen kesken.

Hankehakemuksen sisältöä tullaan käsittelemään Pohjois-Pohjanmaan kuntajohdajakokouksessa. Pohjois-Pohjanmaan liiton TEM:ltä saama rahoitus on n. 756.000 € ja se käytetään tukemaan Pohjois-Pohjanmaan kuntien yhteistä valmistautumista TE2024-uudistukseen. Hankkeeseen on mahdollista sisällyttää sekä henkilöresursseja että asiantuntijapalveluiden ostoa. Rahoitus on käytettävä vuoden 2024 loppuun mennessä.

Pyydämme kuntia nimeämään kuntien yhteiset edustajat hanketta valmistelevaan työryhmään seuraavasti:

- Oulun seudun työllisyyden kuntakokeilualue (Hailuoto, Ii, Kempele, Liminka, Lumijoki, Muhos, Oulu ja Tyrnävä): 1 hlö
- Jokilaaksojen työllisyyden kuntakokeilualue (Ylivieska Alavieska, Kalajoki, Oulainen ja Merijärvi): 1 hlö
- Raahen seudun työllisyyden kuntakokeilualue (Raahe, Siikajoki, Pyhäjoki): 1 hlö
- Kuusamo, Taivalkoski ja Pudasjärvi: 1 hlö
- Haapaveden-Siikalatvan sk (Haapavesi, Pyhäntä ja Siikalatva): 1 hlö
- Nivala-Haapajärven sk (Nivala, Haapajärvi, Käsämäki, Pyhäjärvi ja Reisjärvi): 1 hlö

Lisäksi pyydämme Pohjois-Pohjanmaan TE-toimistoa (1) ja Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskusta (1) nimeämään edustajat. Pohjois-Pohjanmaan liitossa hankevalmisteluryhmään osallistuvat kehitysjohtaja Tiina Rajala ja kehittämispäällikkö Päivi Keisanen. Ryhmään voidaan pyytää lisäksi asiantuntijoita tarpeen mukaan.

Nimeämiset pyydetään toimittamaan 29.4.2022 mennessä osoitteeseen kirjaamo@pohjois-pohjanmaa.fi.”

Nivala-Haapajärven seutukunnan kuntajohtajien kesken käydyn neuvottelun pohjalta esitetään yhteisesti, että edustajaksi nimetään Juha Uusivirta ja varalle Päivi Karikumpu.

Valmistelija: Kunnanjohtaja 040 3008 200

12. LISÄASIA - NIMEÄMISPYYNTÖ POHJOIS-POHJANMAAN KUNTIEN YHTEISTÄ TE2024-VALMISTELUA TUKEVAN HANKKEEN HANKEVALMISTELURYHMÄÄN

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä Pohjois-Pohjanmaan kuntien yhteistä TE2024-valmistelua tukevan hankkeen hankevalmisteluryhmään Nivala-Haapajärvi seutukunnan kuntien edustajaksi Haapajärven kaupunginjohtaja Juha Uusivirran ja varalle Nivalan kaupunginjohtaja Päivi Karikummun.

Päätös: Hyväksyttiin.

13. KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT

KHALL § 108
13.4.2022

Kunnanjohtaja Marjut Silvast kertoi ajankohtaisista asioista.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

14. SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA PÖYTÄKIRJAT

KHALL § 109
13.4.2022

Saatetaan tiedoksi kunnanjohtajan, vt. talous- ja henkilöstöjohtajan, lomitus- palvelupäällikön, lomatoimenjohtajan ja teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

Kunnanjohtaja Marjut Silvast
Yleispäätökset §:t
Henkilöstöpäätökset §:t
Poissaolopäätökset §:t
Hankintapäätökset §:t

Vt. talous- ja henkilöstöjohtaja Marianne Ahmaoja
Yleispäätökset §:t
Henkilöstöpäätökset §:t

Lomituspalvelupäällikkö Riitta Mustola
Yleispäätökset §:t

Lomatoimenjohtaja Urpo Ävist
Yleispäätökset §:t

Tekninen johtaja Ville Repo
Hankintapäätökset §:t
Henkilöstöpäätökset §:t

Rakennusmestari Jari Vuori
Hankintapäätökset §:t

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy saapuneet viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

15. ILMOITUSASIAT

KHALL § 110
13.4.2022

Ei ilmoitusasioita.

16. MUUT MAHDOLLISET ASIAT

KHALL § 111
13.4.2022

Ei muita mahdollisia asioita.